

ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
เรื่อง ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง จึงได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จของงานให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้อตกลงระหว่าง...นายประสาสน์ เกษนอก...ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
ผู้รับข้อตกลง...นายอิทธิทร ปุราชะโก...ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ผู้ทำข้อตกลงนี้เป็น
ข้อตกลงฝ่ายเดียวมิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒. รายละเอียดข้อตกลง ได้แก่ แผนการปฏิบัติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน
และรายละเอียดอื่นๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๓. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์ เกษนอก...ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางได้พิจารณา
และเห็นชอบกับแผนการปฏิบัติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ
ตามที่กำหนดเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบ
ความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ...นายอิทธิทร ปุราชะโก...ในฐานะปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลห้วยยาง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๔. ข้าพเจ้า...นายอิทธิทร ปุราชะโก...ตำแหน่ง...ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้ทำ
ข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้ข้อตกลงกับ...นายประสาสน์ เกษนอก...ตำแหน่ง...นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลห้วยยาง...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับ
สูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่และประชาชนตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๕. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกัน
แล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) 

(นายอิทธิทร ปุราชะโก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) 

(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัด อบต.
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นายประสงค์ เลื่อมใส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

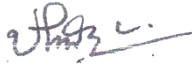
๒. ข้าพเจ้า....

๒. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์...เกษนอก...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายประสาสน์...เลื่อมใส...และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์...เลื่อมใส...ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด...อบต...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการสำนักงานปลัด...อบต...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับ นายประสาสน์...เกษนอก...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เลื่อมใส)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า...นางกัลยา...เรื่องรังษี...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ
กองคลัง...พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
แต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ
ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติ
หน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่
รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และ
เต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและ
เกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการ
ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็น
ภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ
ทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้
จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์
ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของ
ทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน
ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะ
อุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้
กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การ
ดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้
จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุก
คนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า นายประสาสน์ เกษนอก ในฐานะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ได้พิจารณา และเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางวไลรัตน์ แสนโชติว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า นางกัลยา เรืองรังษี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการ กองคลัง ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับ นายประสาสน์ เกษนอกว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางกัลยา เรืองรังษี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นายประสงค์ เลื่อมใส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทนอำนวยการกองช่าง
ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการกองช่าง พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการ
ประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ
ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติ
หน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่
รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และ
เต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและ
เกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการ
ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็น
ภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ
ทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์
ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของ
ทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน
ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะ
อุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้
กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การ
ดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุก
คนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์ เกษนอก...ในฐานะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายประสงค์...เลื่อมใส...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นายประสงค์...เลื่อมใส...ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง...ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการกองช่าง...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้สอดคล้องกับนายประสาสน์ เกษนอก...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายประสงค์ เลื่อมใส)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า นางสาวสุนทร ดีสวน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ

ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน

ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า นายประสาสน์ เกษนอก ในฐานะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ได้พิจารณา และเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางสาวสุนทร ดีสวนว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า นางสาวสุนทร ดีสวน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้ข้อตกลงกับนายประสาสน์ เกษนอกว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุนทร ดีสวน)

นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง
ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการเกษตร
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า.....นางอุทุมพร.....ชาญธานี.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร.....ใน
ฐานะ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....กองส่งเสริมการเกษตร.....พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดใน
ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ

ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติ
หน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่
รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และ
เต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและ
เกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการ
ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็น
ภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ
ทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์
ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยเหลือรักษาสมบัติของ
ทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน

ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะ
อุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้
กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การ
ดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุก
คนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์...เกษนอก...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางอุทุมพร...ชาญชำนาญ...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นางอุทุมพร...ชาญชำนาญ...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ...กองส่งเสริมการเกษตร...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้สอดคล้องกับนายประสาสน์...เกษนอก...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางอุทุมพร ชาญชำนาญ)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้าพเจ้า.....นายโกวิท.....ลครพล.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ.....กองสวัสดิการสังคม.....พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายประสาสน์...เกษนอก...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายโกวิท...ลครพล...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นายโกวิท...ลครพล...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ...กองสวัสดิการสังคม...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้ข้อตกลงกับนายประสาสน์...เกษนอก...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายโกวิท ลครพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายประสาสน์ เกษนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕