



# ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
เรื่อง ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและมีเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน ตลอดจนมีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่แสดงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง จึงได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระยะเวลาการดำเนินการแล้วเสร็จของงานให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้อตกลงระหว่าง นายสมปอง จันปัญญา ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ผู้รับข้อตกลง นายอธิภัทร ปุราชะโก ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ผู้ทำข้อตกลงนี้เป็นข้อตกลงฝ่ายเดียวมิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. รายละเอียดข้อตกลง ได้แก่ แผนการปฏิบัติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้

๓. ข้าพเจ้า นายสมปอง จันปัญญา ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยางได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนการปฏิบัติ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะทำหน้าที่กำกับการปฏิบัติภารกิจให้ประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของ นายอธิภัทร ปุราชะโก ในฐานะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๔. ข้าพเจ้า นายอธิภัทร ปุราชะโก ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ได้ทำข้อตกลงตามข้อ ๓ แล้ว และขอให้ข้อตกลงกับ นายสมปอง จันปัญญา ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่และประชาชนตามที่ให้ข้อตกลงไว้

๕. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายอธิภัทร ปุราชะโก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัด อบต.  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า นายประสงค์ เลื่อมใส ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต. พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า....

๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายประสงค์...เลื่อมใส...และคณะทำงานดังกล่าวให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้น

๓. ข้าพเจ้า...นายประสงค์...เลื่อมใส...ตำแหน่ง...หัวหน้าสำนักปลัด...อบต...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการสำนักงานปลัด...อบต...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับ นายสมปอง...จันปัญญา...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่ให้คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ เลื่อมใส)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า...นางกัลยา...เรื่องรังษี...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ  
กองคลัง...พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ  
แต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ  
ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติ  
หน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่  
รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และ  
เต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและ  
เกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการ  
ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น  
จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็น  
ภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ  
ทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้  
จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์  
ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของ  
ทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน  
ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะ  
อุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้  
กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การ  
ดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้  
จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุก  
คนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางกัลยา...เรื่องรังษี...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นางกัลยา...เรื่องรังษี...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการกองคลัง...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ดังกล่าว และขอให้ข้อตกลงกับนายสมปอง...จันปัญญา...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางกัลยา...เรื่องรังษี.)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองช่าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า นายธีรวัฒน์ ทุดปอ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ในฐานะ หัวหน้าส่วนราชการกองช่าง พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิตินี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้  
จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยเหลือรักษาสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน  
ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้  
จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...



๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายธีรวัฒน์...ทุดปอ. ว่าจะมีมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นายธีรวัฒน์...ทุดปอ. ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองช่าง...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการกองช่างได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้สอดคล้องกับนายสมปอง...จันปัญญาว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

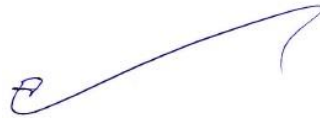


(นายธีรวัฒน์ ทุดปอ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า นางสาวสุนทร...ดีสวน...ตำแหน่ง...นักวิชาการศึกษา...รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา...ศาสนาและวัฒนธรรม...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการกองการศึกษา...ศาสนาและวัฒนธรรม...พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ

ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์

ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน

ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางสาวสุนทร...ดีสวน...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓...ข้าพเจ้า...นางสาวสุนทร...ดีสวน...ตำแหน่ง...นักวิชาการศึกษา...รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา...ศาสนาและวัฒนธรรม...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการกองการศึกษา...ศาสนาและวัฒนธรรม...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้ข้อตกลงกับนายสมปอง...จันปัญญา...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุนทร ดีสวน)

นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง  
ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองส่งเสริมการเกษตร  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า.....นางอุทุมพร.....ชาญขำนิ.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร  
ในฐานะ.....หัวหน้าส่วนราชการ.....กองส่งเสริมการเกษตร.....พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชีวิต  
ในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะ

ดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติ  
หน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่  
รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และ  
เต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและ  
เกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการ  
ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น  
จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็น  
ภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ  
ทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์  
ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของ  
ทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและกาลอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน

ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะ  
อุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้  
กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การ  
ดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุก  
คนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางอุทุมพร...ชาญชำนาญ...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นางอุทุมพร...ชาญชำนาญ...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ...กองส่งเสริมการเกษตร...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้สอดคล้องกับนายสมปอง...จันปัญญา...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นางอุทุมพร ชาญชำนาญ)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



ข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

๑. ข้าพเจ้า.....นายโกวิท.....ลครพล.....ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....ในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ.....กองสวัสดิการสังคม.....พร้อมคณะทำงานได้ร่วมพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละมิติ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิติที่ ๑ ความสามารถด้านการบริหารภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายตามการแบ่งงานและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนภายในองค์การบริหารส่วนตำบลและงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา จะปฏิบัติงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ รวมถึงการช่วยเหลืองานส่วนรวมอย่างเต็มที่และเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะใช้เวลาในการปฏิบัติงานของราชการให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์มากที่สุด จะพยายามศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อนำมาปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น จะทุ่มเทและอุทิศเวลาในการสนับสนุน ติดตามดูแล ร่วมแก้ไขปัญหาและถือเอาการดำเนินกิจกรรม ๕ ส เป็นภารกิจที่สำคัญและดำเนินการให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืน จะประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการและจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา

มิติที่ ๒ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรด้านการเงิน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ให้มากที่สุด เช่น จะช่วยประหยัดน้ำ ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆ รวมถึงช่วยดูแลรักษาสมบัติของทางราชการมิให้เกิดความเสียหาย เพื่อเป็นการช่วยลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงานให้น้อยลง

มิติที่ ๓ ด้านความตั้งใจและการอุทิศเวลาเพื่อประโยชน์ของราชการและผู้ร่วมงาน ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะใช้เวลาการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า และพร้อมที่จะอุทิศเวลาส่วนตัว ในการช่วยเหลือปฏิบัติงานของส่วนรวมให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จะช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อย่างเต็มกำลังความสามารถเพื่อให้การดำเนินงานในแต่ละด้านประสบความสำเร็จและเกิดผลดีต่อหน่วยงาน

มิติที่ ๔ ด้านความพึงพอใจของผู้รับบริการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการดังนี้

จะมุ่งมั่นที่จะอำนวยความสะดวกในการต้อนรับและให้บริการผู้มาติดต่อราชการทุกคนด้วยความเต็มใจ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ข้าพเจ้า...

๒. ข้าพเจ้า...นายสมปอง...จันปัญญา...ในฐานะ...นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง...ได้พิจารณาและเห็นชอบประเด็นการประเมินและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯ ที่แนบมาพร้อมนี้และข้าพเจ้ายินดีจะกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนายโกวิท...ลครพล...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๓. ข้าพเจ้า...นายโกวิท...ลครพล...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม...ในฐานะ...หัวหน้าส่วนราชการ...กองสวัสดิการสังคม...ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามที่กำหนดในแบบข้อเสนอฯดังกล่าวและขอให้ข้อตกลงกับนายสมปอง...จันปัญญา...ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดในระดับสูงสุด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายแต่ละมิติที่คำรับรองไว้

๔. ทั้งสองฝ่ายได้ทำความเข้าใจข้อตกลงในการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)



(นายโกวิท ลครพล)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายสมปอง จันปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยาง

ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓